

Calculadora de nómina mensual

Guía de uso

Determina el sueldo neto de tus colaboradores,
integrando beneficios y deducciones de ley.



Paso 1: Registro de empleados

En la sección "Empleados del periodo", debes llenar las celdas en color azul (las celdas blancas se calculan solas):

- **Nombre y puesto:** Identifica al trabajador.
- **Faltas:** Ingresa el número de días que el empleado se ausentó para que el sistema ajuste el pago.
- **Sueldo bruto:** remuneración que recibe un trabajador antes del pago de impuestos y otros descuentos.

Empleados del periodo

[Agregar empleado](#)

Edita las celdas azules; el resto se calcula automáticamente.

NOMBRE ?	PUESTO ?	FALTAS ?	SUELDO BRUTO ?	SBC DIARIO ?	CUOTAS PATRONALES (IMSS) ?	ISR ?
Ana López	Coordinadora de Nó	0	12000	\$419.72	\$209.02	\$1,033.15
Luis Pérez	Supervisor de Planta	1	9500	\$374.89	\$180.47	\$208.05



Paso 2: Revisión de deducciones automáticas

El sistema calculará en tiempo real los conceptos a partir del sueldo bruto:

- **SBC Diario:** Salario Base de Cotización.
- **IMSS:** Aportación a la seguridad social.
- **ISR:** Impuesto Sobre la Renta (lo que se "debe" al SAT por tus ingresos).

Desplazándote hacia la derecha puedes personalizar para cada colaborador el concepto **INFONAVIT %**:

Ingresa el porcentaje de descuento correspondiente al crédito de vivienda del trabajador. El sistema calculará automáticamente el monto en moneda en la columna continua "INFONAVIT".

Al final de la tabla muestra el monto exacto que recibirá el empleado como **sueldo neto**.

Empleados del periodo

Agregar empleado

Edita las celdas azules; el resto se calcula automáticamente.

	SUELDO BRUTO ?	SBC DIARIO ?	CUOTAS PATRONALES (IMSS) ?	ISR ?	INFONAVIT % ?	INFONAVIT ?	SUELDO NETO ?		
0	12000	\$419.72	\$209.02	\$1,033.15	0 %	\$0.00	\$10,757.83		
1	9500	\$374.89	\$180.47	\$208.05	20 %	\$2,174.36	\$6,620.45		

Agregar empleado

- Cada fila representa un empleado, da clic en "Agregar empleado" para incluir un nuevo trabajador en el periodo.

Eliminar empleado

- Usa el ícono de eliminar al final de la fila para quitar un empleado del cálculo.

Paso 3: Configuración de deducciones especiales

Debajo de la lista de empleados se encuentra la barra de "Parámetros del periodo". Al utilizar el botón , podrás:

Configurar si existen **bonos generales y fondos de ahorro** que afecten a toda la nómina. Si las activas aparecen todas las columnas en el **Registro de empleados** para edición.

Parámetros del periodo



Empresa ?

Empresa Demo

Fecha inicio ?

01/02/2026

Fecha fin ?

28/02/2026

Fondo ahorro trabajador % ?

2

La empresa otorga bonos ?



Mostrar columna de bonos

Si lo activas, se mostrará la columna en la tabla.

La empresa otorga fondo de ahorro ?



Mostrar columna de fondo de ahorro

Si lo activas, se mostrará la columna en la tabla.



Paso 4: Resumen de costos

En la parte central hay **siete** tarjetas de colores que resumen el costo total de la nómina:

- **Total bruto:** Suma de salarios brutos.
- **Total neto:** Suma de salarios netos.
- **IMSS:** Total de cuotas IMSS.
- **ISR:** Total de ISR retenido.
- **INFONAVIT:** Total de descuentos INFONAVIT.
- **Fondo ahorro:** Total aportado al fondo.

Estos valores se actualizan en tiempo real conforme se modifican los datos.

TOTAL BRUTO
\$21,183.33

TOTAL NETO
\$17,378.28

BONOS
\$0.00

IMSS
\$389.49

ISR
\$1,241.20

INFONAVIT
\$2,174.36

FONDO AHORRO
\$0.00

Paso 5: Visual de costos

Una gráfica muestra la distribución de los costos en el período. Permite identificar rápidamente qué rubros representan mayor impacto en la nómina.



Acciones adicionales

Al inicio y final de la calculadora encontrarás dos botones útiles:

Descargar: Genera un archivo con el resumen de la nómina calculada.

Limpiar datos: Borra toda la información capturada para comenzar un nuevo cálculo.

Más información: video, glosario y solicitud de ayuda

Esta sección te permite informarte y resolver tus dudas de forma sencilla.

1. El **video** explica la importancia de la equidad salarial y las prestaciones entre hombres y mujeres
2. Consulta el **glosario** 🔍 de términos financieros
3. ¿Necesitas ayuda? Escribenos  tu **pregunta**.

NOTA: Si tienes dudas sobre un término, da clic sobre el icono "?" junto a cada etiqueta para ver una definición rápida.



www.mundopymeabm.org.mx